

Частное общеобразовательное учреждение «Лицей при ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

ОБСУЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
Частного общеобразовательного
учреждения «Лицей при ТГПУ
им. Л.Н. Толстого»
Протокол № 3

от «15» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Частного общеобразовательного
учреждения «Лицей при ТГПУ
им. Л.Н. Толстого»



И.В. Шеханина И.В. Шеханина

«19» сентября 2019 г.

**Правила приёма на обучение
в Частное общеобразовательное учреждение
«Лицей при ТГПУ им. Л.Н. Толстого»**

Тула, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 3 |
| 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ЛИЦЕЙ..... | 3 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАН О ПРИЕМЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ..... | 3 |
| 4. ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ | 4 |
| 5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ..... | 4 |
| 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Частное общеобразовательное учреждение «Лицей при ТГПУ им. Л. Н. Толстого» (далее соответственно – Лицей, образовательная организация, общеобразовательные программы) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящие Правила обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня вне зависимости от их места проживания в Тульской области.

1.4. Обучение проводится на общедоступной основе.

1.5. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в Лицей принимаются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2. Организация приема граждан в Лицей

2.1. При приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования проводится индивидуальный (конкурсный) отбор в форме диагностического тестирования.

2.2. По результатам диагностического тестирования на основании решения Приемной комиссии образовательной организации под председательством директора Лицея производится зачисление граждан на обучение в образовательную организацию.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются приказом директора Лицея.

2.4. Для организации и проведения диагностического тестирования председателем Приемной комиссии создается Экзаменационная комиссия.

2.5. Прием в 9 класс Лицея лиц, претендующих на обучение в Лицее, проводится на конкурсной основе по заявлениям родителей (законных представителей) по результатам диагностического тестирования.

2.6. Прием в 10 класс Лицея лиц, имеющих основное общее образование, проводится на конкурсной основе по заявлениям родителей (законных представителей), при условии успешного прохождения ГИА по результатам диагностического тестирования.

2.7. Прием обучающихся в 11 класс Лицея производится при наличии свободных мест. Процедура приема предполагает изучение образовательных результатов обучающегося, аттестата об основном общем образовании и табеля отметок, а также результатов диагностического тестирования.

2.8. Прием граждан в Лицей на освободившиеся места в течение учебного года осуществляется по решению директора Лицея.

3. Организация информирования граждан о приеме в образовательную организацию

3.1. Лицей вправе объявлять о приеме граждан для обучения по программам основного общего и среднего общего образования только при наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определены Уставом и иными предусмотренными локальными актами.

3.4. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан не позднее 1 февраля текущего года размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» следующую информацию:

- правила приема в Лицей;
- сроки подачи заявлений на диагностическое тестирование;
- перечень профилей обучения;
- перечень предметов и формы диагностического тестирования в 8, 9 классы;
- перечень предметов и формы диагностического тестирования профильной направленности в 10 класс;
- программы и правила и сроки проведения диагностического тестирования;

4. Диагностическое тестирование

4.1. Перечень и количество предметов для проведения диагностического тестирования с целью зачисления граждан на обучение в Лицей утверждается приказом директора Лицея.

4.2. Результаты диагностического тестирования оцениваются по устанавливаемой Приемной комиссией Лицея шкале.

4.3. Диагностическое тестирование проводится по материалам, соответствующим стандартам основного общего образования.

4.4. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Лицея.

4.5. Расписание размещается на информационном стенде Лицея не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

4.6. Контрольные задания для диагностического тестирования составляются ежегодно. Применение ранее разработанных и использованных заданий не допускается.

4.7. Формулировки заданий должны быть четкими, понятными, исключая неоднозначное (двойное) толкование.

4.8. Задания, предлагаемые в различных вариантах, должны быть равноценными по сложности.

4.9. Итоги диагностического тестирования объявляются в течение недели с даты проведения тестирования посредством размещения на информационном стенде списка граждан, принявших участие в конкурсном отборе с включением в указанный список результатов в отношении каждого тестируемого.

5. Порядок зачисления в образовательную организацию

5.1. Зачисление в образовательную организацию осуществляется по результатам конкурсного отбора после приема документов, и оформляется приказом директора Лицея.

5.2. В установленные образовательной организацией сроки родители (законные представители) поступающих предоставляют:

- аттестат об основном общем образовании*;
- 3 копии паспорта ребенка (2,3,5 страницы);
- личное дело;
- медицинскую прививочную карту;
- копию медицинского полиса;
- копию СНИЛС;
- 3 фотографии 3*4;

– заявление о зачислении ребенка.

**Только для абитуриентов 10 класса*

5.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

5.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.6. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления поступивших в образовательную организацию граждан, Лицей вправе объявить дополнительный прием.

6. Заключительные положения

6.1. Правила вступают в силу после их утверждения директором Лицея.

6.2. Настоящие правила согласованы на заседании Педагогического совета Лицея.